



COMUNE DI TESSENNANO

PROVINCIA DI VITERBO

BANDO PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE

Si rende noto che con deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 09/06/2016 si è stabilito di dare in locazione i locali posti al piano terra dell'immobile comunale sito in Tessennano Via del Poggio n. 8, distinto al catasto urbano al fg. 2 mapp. 115 sub. 4 cat. F1 di superficie pari a mq 583,00 per uso umanitario.

La locazione avrà la durata di sei anni. Il canone di locazione non potrà essere inferiore ad € 60.000,00 annui (importo a base di gara).

Chiunque fosse interessato dovrà presentare in busta chiusa debitamente sigillata agli uffici comunali entro le ore 10.00 del giorno 17/06/2016 la seguente documentazione:

BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Costituita da:

a) apposita istanza redatta su carta semplice, datata e sottoscritta con firma leggibile, contenente i seguenti elementi:

- per le persone fisiche: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente o degli offerenti e, per i coniugati, il regime patrimoniale della famiglia;

- per le imprese individuali: oltre ai dati previsti per le persone fisiche dovrà essere indicato il numero di Partita Iva ed il numero di iscrizione nel Registro delle Imprese;

- per le persone giuridiche: ragione sociale, sede legale, codice fiscale/Partita Iva, estremi di iscrizione presso la Camera di Commercio, estremi identificativi del rappresentante legale.

b) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa e sottoscritta ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, con allegata fotocopia di un documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore ex art. 35 del DPR 445/2000, nella quale la persona fisica partecipante, o il rappresentante legale in nome e per conto della società partecipante, dichiara di non essere interdetto, inabilitato o individualmente incapace a contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi degli articoli 32 ter e 32 quater del Codice Penale.

Nel caso di società offerente occorrerà inoltre dichiarare che la medesima non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è sottoposta ad altra procedura concorsuale e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati.

c) cauzione provvisoria di € 864,00 da prestare mediante fideiussione bancaria a favore del Comune ovvero con deposito cauzionale presso la tesoreria comunale. La suddetta cauzione verrà restituita entro 10 giorni dall'aggiudicazione della locazione ai

soggetti che non si sono aggiudicati la gara, e verrà trattenuta in caso di mancata sottoscrizione del contratto per cause da addebitare al concorrente;

d) dichiarazione di presa visione dei luoghi rilasciata dall'Ufficio Tecnico Comunale, previo sopralluogo.

BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA

Costituita da:

a) dichiarazione del titolare o legale rappresentante, redatta in carta legale, indicante in cifre e in lettere la percentuale di miglioramento del canone annuo posto a base di gara, nonché la cifra complessiva risultante che non potrà essere inferiore all'importo posto a base di gara (€ 60.000,00).

La predetta busta contenente l'offerta economica, la bozza di contratto, la dichiarazione sostitutiva e la cauzione provvisoria dovrà riportare esternamente la dicitura "offerta per locazione immobile ad uso umanitario del Comune di Tessennano".

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa e cioè il canone annuo di locazione di importo maggiore. In caso di parità di offerta, si procederà ad estrazione a sorte di una delle offerte. Sarà l'apposita commissione di gara nominata con determinazione del Responsabile del Servizio che aperte le buste contenenti le offerte, verificherà la regolarità della documentazione prodotta e valuterà l'offerta migliore e cioè l'offerta che avrà proposto il canone annuo di locazione più alto. **L'apertura delle buste si terrà presso il Municipio di Tessennano il giorno 17/06/2016 alle ore 13,00.** Il vincitore dovrà presentarsi per la stipula del contratto nel giorno che sarà fissato con apposito avviso.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di revocare la presente procedura fino alla data della sottoscrizione del relativo contratto.

Tutte le spese di stipula del contratto, quali diritti imposte e bolli ecc. sono a carico dell'aggiudicatario.

Il Responsabile del procedimento è l'Ing Maurizio Morgantini.

Ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti presso gli uffici comunali (tel. 0761431001)

Il Responsabile del Servizio

Dott. Giorgio Gentilini



Handwritten signature of Dott. Giorgio Gentilini in blue ink.